

BOGOTÁ SECRETARÍA DE GOBIERNO										EVIDENCIA DE REUNIÓN										Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso HOJA: 188520	
Objeto de la reunión:		Revisión Contratos																			
Fecha:		11/03/2026										Hora de inicio:		7:00 am		Modalidad:		<input checked="" type="checkbox"/> Presencial			
Lugar:		Alcaldía Local de Tenipalito										Hora de finalización:		1:45				<input type="checkbox"/> Virtual			
Dependencia:		Despacho										Nombre del Responsable:		Cecilia Caliente		<input type="checkbox"/> Telefónica					
TIP. DE DOCUMENTO		NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN		NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)		NOMBRE IDENTITARIO		ENTIDAD		DEPENDENCIA		CARGO		TIPO DE VINCULACIÓN		CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO		FIRMA			
												ASESOR DIRECTIVO PROFESIONAL TECNICO/ TECNOLOGO AJUDAR CARRERA PROVISIONAL LIBRE NOMB. CONTRATISTA									
cc		1030603210		Jesika Irma		Jesika		FOLT		Planeación						3007204427		Jesika			
cc		53105106		Luisa Fernanda Gents P.		---		FOLT		Planeación						3108019448		LFGP.			
cc		1033112522		Astrid Johanna Benal		N/A		FOLT		Planeación						astrid.benal		Astrid B.			
cc		52842194		Diana A Otavo O		---		FOLT		Planeación						3142643889		Diana O.			
cc		1053734463		Victor Sanchez		---		FOLT		Almacen						3232845029		Victor S.			
cc		1014214122		Fabian Morillo		---		FOLT		Planeación						3164173020		Fabian M.			

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para fines estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M003 Manual de Atención Inferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gna.gobiernobogota.gov.co/consentimiento-integral-de-gestion-sig>

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

- ① Revisión con Jordira y Francisca del convenio 9308-2025: Estado del convenio al día sin novedades.
- ② Contrato 613-2024: Proyecto 1910-1914: adquisición de 25 computadores todo en uno.
→ Pendiente entrega de computadores a SPS.
- ③ Contrato 638-2024: Proyecto 2051: adquisición instrumentos musicales.
→ Revisión acta Jordira del traslado de bienes.
- ④ Contrato 640-2024: Proyecto 2051: adquisición de Juegos consolas, mobiliario.
→ Revisión acta Jordira del traslado de bienes.
- ⑤ Contrato 639-2024: Proyecto 2051: dotación sala de la Cultura.
→ pendiente entrega de microfono
- ⑥ Contrato 710-2024: Adquisición equipos y elementos Pabellón de Parso.
→ Alargar el acta de integración social de la entrega de ~~los~~ elementos al apoyo Jurídico.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Revisión en detalle el proceso del contrato 613-2024.	Leidy Barreto	12-marzo-2025
2.	Solicitud estados de cuenta de los 5 contratos.	Astrid	11-marzo-2026
3.	Revisión financiera de los contratos.	José David	
4.	Relación detallada de los elementos, # de elementos recibidos, cumplimiento de elementos y		
5.	Contar elementos no cumplen técnicamente.		

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formulación.
NOTA 2: Agregar o eliminar las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.